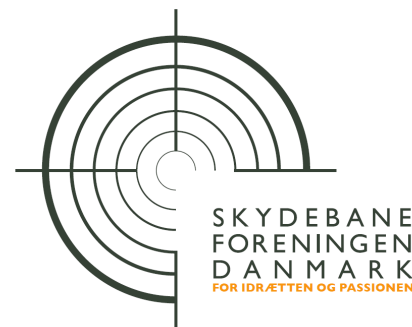


S-1



J.nr.

Ansøgning om tilskud og lån til renovering og etablering af skydebaner

Vær opmærksom på, at ansøgningsskemaet skal tilføjes bemærkninger fra jeres lokale skydeudvalg og skyttekonsulent inden det fremsendes til skydebaneudvalget. Sæt derfor tid af til denne del af processen og undersøg, hvornår der afholdes møder i skydeudvalget i jeres landsdel. Det er ikke nødvendigt at underskrive dokumentet. Navn på formand, DGI skyttekonsulent og skydeudvalgsformanden er tilstrækkeligt, så vi kan tage kontakt, såfremt vi ønsker oplysningerne uddybet.

Ansøgningen sendes pr. mail til sbu@skydebaneforeningen.dk

Totaludgiften skal være mindst 20.000 kr.

OBS fra 12.februar 2016 tillægges alle nye lån renter

Foreningsoplysninger

Forening _____ (Navn) _____ (Landsdelsforening)

Formand _____ Skytteforeningsnr. _____

Adresse _____ Postnr./by _____

Telefon _____ E-mail _____

Foreningens bank/giro: Reg.nr. _____ Kontonr _____

Beskrivelse af projektet der søges lån og støtte til

Hvilket arbejde udfører foreningen selv?

Hvordan støtter kommunen projektet?

Beskriv ejer/lejerforhold og hvilke aftaler, der foreligger

Betyder renoveringen, at der er konsekvenser i forhold til miljøgodkendelsen?

Opgørelse af udgifter til skydebanebyggeri

- Ved deludgifter over kr. 30.000,- inkl. moms indhentes to sammenlignelige tilbud, som noteres på oversigten.
- Ved deludgifter under kr. 30.000,- noteres det forventede beløb inkl. moms i "i alt" kolonnen.
- Kopi af alle tilbud vedlægges ansøgningen. Skriv bilagsnr. på hver tilbudskopi.
- Hvis ikke andet er forklaret på tilbudskopien, skal beløbene i nedenstående opgørelse direkte fremgå af tilbuddene.

Ansøgningen er vedlagt følgende bilag

(Kun bilag der er relevante for projektet vedlægges)

Sæt X	Bilag
	Kopi af alle tilbud (skal medsendes)
	Foreningens vedtægter (skal medsendes)
	Sidste års regnskab med statusopgørelse (skal medsendes)
	Ansøgning til kommunen om støtte (skal medsendes)
	Kommunens skriftlige svar på anmodning om støtte
	Tegninger af projektet
	Lejekontrakt for areal/lokaler
	Udskrift af tingbog (deklarationer, servitutter, prioriteter)
	Byggetilladelse
	Lokalplan
	Miljøgodkendelse / miljøansøgning / miljøanmeldelse (15m)

Finansieringsplan

Foreningens fremskaffede midler	Kommunalt tilskud	
	Andre tilskud	
	Andre lån	
	Eget indskud	
	Andet	
Søges hos SKBF-DK	Tilskud fra SKBF.DK	
	Lån fra SKBF.DK	
	Finansiering i alt:	

Kontingent og medlemstal

Årskontingent pr. seniorer medlem _____ Antal seniormedlemmer: _____

Årskontingent pr. børne medlem _____ Antal børnemedlemmer: _____

Dato: _____ Navn: _____
(Foreningens formand)

Beskrivelse af foreningen i dag

Foreningens aktivitetsniveau

- Antal aktive medlemmer
- KAP resultater
- Hvor meget skydetid har I om ugen?
- Udnytter I skydetider og/eller har I bruge for flere timer?
- Antal medlemmer under 25 år

Foreningens samarbejdsrelationer

- Beskriv samarbejdet med de øvrige skytteforeninger i kommunen?
- Beskriv samarbejdet med andre foreninger i lokalområdet
- Beskriv samarbejdet med kommunen
- Beskriv relationen til politikerne

Foreningens synlighed

- Beskriv hvordan foreningen gør sig synlig i lokalområdet i forhold til skiltning, omtale m.v.

Landsdelsforeningens Skydeudvalgs påtegning

Foreningens aktivitetsniveau (DGI):

Vurdering af projektet omkostninger i forhold til foreningens størrelse, aktivitet og økonomi:

For dyrt

Rimeligt

Billigt

Vurdering af projektets fordelagtighed i relation til områdets samlede udvikling og behov

Ringe

Rimelig

God

Vurdering om foreningen kan løfte de nye økonomiske forpligtelser ved hjemtagning af lån

Nej

Sandsynligvis

Intet problem

Landsdelsforeningens Skydeudvalgs udtalelse/anbefaling/bemærkninger i øvrigt:
(Både bemærkninger og navn **skal** udfyldes)

Dato: _____ **Navn:** _____
(Formand Skydeudvalg)

DGI Landsdelskonsulentens udtalelse/anbefaling/bemærkninger i øvrigt:
(Både bemærkninger og navn **skal** udfyldes)

Dato: _____ **Navn:** _____
(DGI Landsdelskonsulent)